

KLASA:035-02/18-01/1
URBROJ:2113-27-01-18-1
Stubičke Toplice, 31.12.2018.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88 i 75/93), ravnateljica Dječjeg vrtića „Zvirek“ 31.12.2018. godine donosi sljedeći :

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
I
BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA
I
PRIMATELJA AKATA DJEČJEG VRTIĆA „ZVIREK“ – ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića „Zvirek“ sastavni dio Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

0 DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA

008 DRUŠTVENO INFORMIRANJE

008-01/19-01 Općenito

008-02/19-01 javno informiranje

008-03/19-01 informiranje (pojedinačni predmeti-sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama)

008-04/19-01 zbirke osobnih podataka (evidencije)

03 UPRAVNO POSLOVANJE

031 Oznake, prijem, dežurno-sigurnosne službe i ostalo

031-02/19-01 natpisne i oglasne ploče

034 Upravni postupak i upravni spor

034-01/19-01 upravni postupak i upravni spor – općenito

034-02/19-01 opći upravni postupak

034-04/19-01 izdavanje potvrda i mišljenja

034-04/19-02 izdavanje potvrda o polasku programa predškole redovni program

034-04/19-03 izdavanje potvrda o polasku programa predškole

035 Uredsko poslovanje

035-01/19-01 uredsko poslovanje-općenito

035-02/19-01 klase i urudžbeni brojevi

035-03/19-01 postupak s aktima

035-04/19-01 evidencije i obrasci

036 Arhiviranje predmeta i akata

036-01/19-01 općenito

036-02/19-01 postupak arhiviranja predmeta i gradiva

036-03/19-01 čuvanje registraturnog gradiva

036-04/19-01 izlučivanje arhivskog gradiva

038 Pečati, žigovi i štambilji

038-01/19-01 općenito

038-02/19-01 odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-03/19-01 upotreba čuvanje i uništavanje
038-04/19-01 ostalo

04 Upravni nadzor

042 Inspekcijski nadzor

042-01/19-01 općenito
042-01/19-02 prosvjetna inspekcija

05 Predstavke, molbe prijedlozi i pritužbe

050 Predstavke i pritužbe na rad vrtića

050-01/19-01 općenito

052 Ostale predstavke i pritužbe

052-01/19-01 općenito

053 Molbe i prijedlozi

053-01/19-01 molbe i prijedlozi-općenito

06 Odlikovanja, javne nagrade i priznanja

061 Javne nagrade i priznanja

061-01/19-01 općenito

1 RAD I RADNI ODNOSI

11 RADNI ODNOSI

110 RADNI ODNOSI RADNIKA

110-03/19-01 prava i obveze radnika (općenito)
110-03/19-02 upozorenja na obveze iz radnog odnosa
110-03/19-03 zahtjevi za zaštitu prava

112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad

112-01/19-01 općenito
112-01/19-02 natječaj za zasnivanje radnog odnosa s natječajnom dokumentacijom
112-01/19-03 odluke ravnatelja o zasnivanju radnog odnosa
112-01/19-04 odluke Upravnog vijeća o zasnivanju radnog odnosa
112-01/19-05 obavijest kandidatima sudionicima natječaja
112-02/19-01 ugovori o radu na neodređeno
112-03/19-01 ugovori o radu na određeno vrijeme
112-04/19-01 ugovori o djelu (vanjski suradnici)
112-05/19-01 ugovor o autorskom djelu
112-06/19-01 pripravnici
112-07/19-01 ugovor o osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa
112-07/19-03 ugovor o volontiranju

113 Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja

113-01/19-01 općenito
113-02/19-01 radno vrijeme
113-03/19-01 godišnji odmori
113-04/19-01 dopusti
113-05/19-01 bolovanja
113-06/19-01 ostalo

114 Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost

114-01/19-01 općenito
114-02/19-01 radni sporovi
114-04/19-01 disciplinska odgovornost i postupak

114-05/19-01 materijalna odgovornost

114-06/19-01 ostalo

115 Zaštita na radu

115-01/19-01 općenito

115-04/19-01 nesreće na radu

115-05/19-01 zaštitna sredstva

115-05/19-01 ostalo

116 Inspekcija rada

116-01/19-01 općenito

116-02/19-01 pojedinačni predmeti

117 Radni staž

117-01/19-01 općenito

117-07/19-01 ostalo

118 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva

118-01/19-01 općenito

119 Kadrovske politika i evidencije

119-01/19-01 općenito

119-03/19-01 kadrovske evidencije

119-04/19-01 ostalo

12 OSOBNI DOHOCI

120 Stjecanje osobnog dohotka

120-01/19-01 općenito

120-02/19-01 stjecanje plaće (utvrđivanje, raspoređivanje)

121 Ostala primanja po osnovi rada

121-01/19-01 općenito

121-05/19-01 naknada za prijevoz na posao i s posla

121-06/19-01 dar djeci

121-07/19-01 regres za godišnji odmor

121-08/19-01 Božićnica

121-09/19-01 pomoć u slučaju smrti

121-10/19-01 jubilarne nagrade

121-11/19-01 otpremnine

121-13/19-01 stimulativni dodatak

121-15/19-01 ostalo

13 Stručno usavršavanje

130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja

130-01/19-01 općenito

130-02/19-01 tečajevi

130-03/19-01 seminari

130-04/19-01 stručna putovanja

130-05/19-01 kongresi i simpoziji

131 Specijalizacija i druga stručna usavršavanja

131-01/19-01 općenito

132 Stručna praksa (pripravnici, stažisti i drugi)

132-01/19-01 općenito

132-02/19-01 pojedinačni predmeti

133 Stručni i pravosudbeni ispiti

133-01/19-01 općenito

133-02/19-01 stručni ispiti

133-04/19-01 ostalo

14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje

140 Mirovinsko osiguranje

140-01/19-01 općenito

140-10/19-01 ostalo

2 UNUTARNJI POSLOVI

21 JAVNA SIGURNOST

214 zaštita od požara i eksplozija

214-01/19-01 općenito

214-02/19-01 mjere zaštita od požara i eksplozija

214-03/19-01 protupožarna inspekcija

214-05/19-01 ostalo

3 GOSPODARSTVO

31 INDUSTRIJA RUDARSTVO ZANATSTVO I MALA PRIVREDA

310 INDUSTRIJA I RUDARSTVO

310-02/19-01 elektroprivreda

310-03/19-01 elektroenergetska inspekcija

310-05/19-01 proizvodnja nafte, zemnog plina

32 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO, LOVSTVO, VODOPRIVREDA

325 VODOPRIVREDA

325-01/19-01 općenito

33 TRGOVINA

333 OPSKRBA

333-01/19-01 općenito

333-02/19-01 polprivredno-prehrambenim i drugim prehrambenim proizvodima

34 PROMET I VEZE

344 VEZE

344-02/19-01 poštanski promet

344-03/19-01 telefonski promet

344-08/10-01 ostalo

37 STAMBENO GOSPODARSTVO I STAMBENI ODNOSI

372 POSLOVNI PROSTOR

372-03/19-01 najam i zakup

4 FINACIJE

40 općenito

400 Financijsko- planski dokumenti

400-01/19-01 općenito

400-02/19-01 financijski planovi

400-03/19-01 predračuni

400-04/19-01 tromjesečna fin. izvješća

400-04/19-02 polugodišnja fin. izvješća

400-05/19-01 godišnje fin. izvješće

400-09/19-01 ostalo

401 Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje

- 401-01/19-01 općenito
- 401-02/19-01 knjigovodstvene evidencije
- 401-03/19-01 računi
- 401-04/19-01 kontni plan
- 401-05/19-01 ostalo

402 Financiranje

- 402-01/19-01 općenito
- 402-06/19-01 refundacije
- 402-07/19-01 sufinanciranje
- 402-08/19-01 financiranje iz proračuna
- 402-09/19-01 fondovi
- 402-10/19-01 ostalo

404 investicije

- 404-01/19-01 općenito
- 404-04/19-01 investicijsko održavanje

406 Upravljanje imovinom i nabava imovine

- 406-01/19-01 općenito
- 406-03/19-01 osnovna sredstva
- 406-06/19-01 inventar
- 406-08/19-01 inventure
- 406-09/19-01 ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

- 453-01/19-01 općenito
- 453-02/19-01 osiguranje djeca
- 453-02/19-02 osiguranje zaposlenici

47 KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA

470 DRUŠTVENA KONTROLA

- 470-01/19-01 općenito

5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA

50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje

501 Mjere zdravstvene zaštite

- 501-01/19-01 općenito

502 Prava iz zdravstvenog osiguranja

- 502-01/19-01 općenito

51 RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA

510 Radne organizacije zdravstva

- 510-01/19-01 općenito

54 SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR

540 Sanitarna inspekcija

- 540-01/19-01 općenito

55 SOCIJALNA ZAŠTITA

550 Općenito

- 550-01/19-01 općenito
- 550-05/19-01 Crveni križ

6 OBRAZOVANJE, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA

60 obrazovanje

601 predškolski odgoj

- 601-01/19-01 općenito
- 601-02/19-01 ustanove predškolskog odgoja
- 601-03/19-01 ostalo
- 601-04/19-01 zahtjevi i ugovori s korisnicima usluga- vrtić
- 601-04/19-02 zahtjevi i ugovori s korisnicima igraonica
- 601-04/19-03 zahtjevi i ugovori s korisnicima engleski
- 601-04/19-04 zahtjevi predškola
- 601-04/19-05 povjerenstvo za upise
- 601-04/19-06 zahtjevi za odjavu vrtić
- 601-04/19-07 zahtjevi čuvanje mjesta-vrtić
- 601-04/19-08 zahtjevi za odjavu igraonica
- 601-05/19-01 upravna vijeća-pozivi, zapisnici
- 601-05/19-02 upravna vijeća-odluke
- 601-05/19-03 općinsko vijeće-odluke
- 601-06/19-01 odgajateljska vijeća-pozivi, zapisnici
- 601-07/19-01 opći akti
- 601-08/19-01 odluke ravnatelja
- 601-09/19-01 izvješća ravnatelja

65 Informatika

- 650 općenito
- 650-01/19-01 općenito
- 650-02/19-01 informatička oprema

7 PRAVOSUĐE

74 ostalo

- 740 općenito
- 740-11/19-01 ovršni postupak
- 740-13/19-01 upis u sudski registar
- 740-15/189-01 ostalo

9 predmeti koji ne spadaju u glavne grupe od 0-8

95 Statistika

953 javna statistika

- 953-01/19-01 općenito
- 953-03/19-01 statistika rada
- 953-06/19-01 statistika obrazovanja i znanstvenog rada
- 953-08/19-01 ostalo

Članak 3.

Dječjem vrtiću „Zvirek“ dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta **2113-27**.
Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

- 2113-27-01 ravnatelj
 - 02 tajništvo
 - 03 računovodstvo
 - 04 odgojiteljsko vijeće
 - 05 upravno vijeće
 - 06 stručni suradnik
 - 07 zdravstveni voditelj

Članak 4.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake se ne mogu mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove.

Dodavanje novih klasifikacijskih oznaka koje nisu utvrđene ovim Planom moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

Članak 5.

Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

Ovaj plan objaviti će se na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića.



Dostaviti:

1. Oglasna ploča, www.dv-zvirek.hr
2. Arhiva, ovdje